

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिम प्रस्तुत गरिएको गौमुल गाउँपालिका, बाजुरासंग सम्बन्धित स्वतः प्रकाशन (Pro-active Disclosure)

२०७९ माघ ०१ गते देखि २०७९ चैत मसान्तसम्म

१. गौमुल गाउँपालिका, बाजुराको स्वरूप र प्रकृति:

गौमुल गाउँपालिकाको नाम धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थल बुढिगंगा नदीको मुहाना संग जोडिएको छ । साविकको दहकोट गाविस हुदै बाजुरा र अछाम जिल्ला भएर बग्ने बुढिनन्दा नदीको मुहाना साविकको दहकोट गाविसमा रहेको जेठीवाहुरानी हिमालको फेदीबाट बग्दछ । उक्त मुहानाबाट पानी निस्कदा गाईको मुख भित्रबाट निस्केको जस्तो देखिने आकृति भएकोले यस मुल लाई गाईको मुल अर्थात गौमुल भनिएको यो क्षेत्र पवित्र धार्मिक स्थलको रुपमा प्राचिन काल देखि विश्वास गरिदै आएको स्थान भएको र बुढिगंगा नदिले हालको गौमुल गाउँपालिकाको प्राय धेरै जसो स्थानलाई आफ्नो वहाव क्षेत्र बनाएकोले उक्त धार्मिक तथा पर्यटकीय क्षेत्रको नामबाट यस गाउँपालिकाको नामाकरण गरिएको पाईन्छ । बाजुरा जिल्लामा रहेका ९ वटा स्थानीय तहहरु मध्ये गौमुल गाउँपालिका दुर्गम र भौगोलिक रुपमा विकट गाउँपालिका हो । यस गाउँपालिकाको सिमाना पूर्वमा बुढिनन्दा नगरपालिका, पश्चिममा बझाङ जिल्ला, हिमाली गाउँपालिका र बझाङ जिल्ला र दक्षिणमा बडिमालिका नगरपालिका र छेडेदेह गाउँपालिका सँग जोडिएको छ ।

यो गाउँपालिका समुद्री सतह देखि १३६० मिटर देखि ५४४० मि. सम्म फैलिएको छ । यस गाउँपालिकाको अधिकांश भूभाग उच्च पहाडी र हिमाली क्षेत्र भित्र पर्दछ । यो गाउँपालिका ५२८४३१.५६७६९९ मि पश्चिमी देशान्तर देखि ५५५६६३.८७७३९५ मि.पूर्वी देशान्तर सम्म फैलिएको छ भने ३२८५५२८.४९९८७९ मि उत्तर देखि ३२८५५२८.२४६६५२ मि दक्षिणी अक्षांश सम्म फैलिएको छ । ३१४.६६ वर्ग किलो मिटरमा क्षेत्रफलमा यो गाउँपालिका फैलिएको छ । यस गाउँपालिकाको अधिकांश भूभाग उच्च पहाडी र हिमाली क्षेत्रमा पर्दछ ।

यस गाउँपालिकाको अधिकांश क्षेत्र भिरालो तथा चट्टानी भूभागमा रहेको छ । यस गाउँपालिकामा वनजंगलले ३७ प्रतिशत भूभाग ओगटेको छ । घासे भूभाग २३.९२ प्रतिशत, वुट्यान १९ प्रतिशत र बाँझो उजाड भूभागले पनि १२.६२ प्रतिशत ओगटेको छ ।

२. गौमुल गाउँ कार्यपालिका, बाजुराको काम, कर्तव्य र अधिकार:

(क) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची-८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।
(ख) उपदफा (१) को सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः

- (१) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,
- (२) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,
- (३) स्थानीयस्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,
- (४) स्थानीय बजार तथा पार्किङ स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,
- (५) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,
- (६) न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
- (७) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ती जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,
- (८) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी, उद्धार, राहत तथा पुनस्थापना,

- (९) अनधिकृत विज्ञापन तथा होडिड बोर्ड नियन्त्रण,
- (१०) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
- (११) अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,
- (१२) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य,
- (१३) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- (१४) सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन,
- (१५) सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- (१६) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (१७) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (१८) ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जम्प, जिपफ्लायर, च्याफ्टिङ्ग, मोटरबोट, केबुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,
- (१९) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
- (२०) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्द्धन,
- (२१) ढुगाँ, गिट्टी, वालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीढुगाँ आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर संकलन
- (२२) सिफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र संकलन
- (२३) स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- (२४) राजस्व सूचना तथा तथ्यांकको आदान प्रदान,
- (२५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (२६) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (२७) मालपोत संकलन,
- (२८) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य,
- (२९) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (३०) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (३१) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन,
- (३२) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन,
- (३३) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
- (३४) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
- (३५) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- (३६) आधारभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,
- (३७) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (३८) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन ।

- (३९) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन,
- (४०) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (४१) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (४२) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,
- (४३) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सिचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४४) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुगे पुल, पुलेसा, सिँचाई र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- (४५) स्थानीयस्तरका सिँचाई प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,
- (४६) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,
- (४७) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४८) कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (४९) कृषि तथा पशुपक्षीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (५०) पशुपक्षी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५१) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (५२) जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,
- (५३) जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (५४) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (५५) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत संकलन तथा सूचना व्यवस्थापन,
- (५६) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
- (५७) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५८) स्थानीय स्तरका संघ, संस्थाको दर्ता तथा नवीकरण ।

३. गौमुल गाउँपालिका, बाजुराको स्वीकृत दरबन्दी विवरण र कार्यविवरण:

क्र.स.	पद	सेवा/समुह	दरबन्दी संख्या	पदपूर्ति	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सामान्य प्रशासन	१	०	
२	प्रशासन अधिकृत	सामान्य प्रशासन	२	१	
३	लेखा अधिकृत	लेखा	१	०	
४	ईन्जिनियर	ईन्जिनियरिङ्ग	१	१	
५	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा	१	०	
६	आन्तरिक लेखा परिक्षक	लेखा	१	०	
७	प्रशासन सहायक पाँचौ	सामान्य प्रशासन	६	१	
८	कम्प्युटर अपरेटर	विविध	१	०	
९	लेखा सहायक	लेखा	१	०	
१०	प्राविधिक सहायक	शिक्षा	१	१	
११	प्रशासन सहायक चौथो	सामान्य प्रशासन	६	३	२ अस्थायी करार
१२	सब ईन्जिनियर	सिभिल	३	१	करार

१३	अ.स.ई.	सिभिल	५	५	करार
स्वास्थ्य					
१४	हे.अ.	स्वास्थ्य	१	१	
१५	सि.अ.न.मि.	नर्सिङ्ग	१	१	
१६	सहायक महिला निरीक्षक	विविध	१	०	
१७	खापासटे	सिभिल	१	१	
कृषि					
१८	कृषि विकास अधिकृत	नेपाल कृषि सेवा	१	०	
१९	कृषि प्राविधिक पाँचौ	नेपाल कृषि सेवा	२	१	करार
२०	सहायक चौथो	नेपाल कृषि सेवा	१	१	करार
पशु सेवा					
२१	पशु स्वास्थ्य अधिकृत	नेपाल कृषि सेवा	१	०	
२१	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक पाँचौ	नेपाल कृषि सेवा	२	०	
२३	ना.प्र.स्वा.प्राविधिक चौथो	नेपाल कृषि सेवा	२	१	करार

४. गौमुल गाउँपालिका, बाजुरामा रहेका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.सं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	सम्पर्क नं.
१	पूर्वाधार विकास शाखा	धर्म बहादुर खडायत	९८६०६८००६७
२	आर्थिक प्रशासन शाखा	मनिराम खत्री	९८४८६०९९४८
३	जिन्सी शाखा	गणेश रोकाया	९८६५७५२२२२
४	प्रशासन शाखा	कुलराज उपाध्या	
५	स्वास्थ्य शाखा	हरिश चन्द वि क	९८४८८२८३५१
६	कृषि शाखा	दिपेन्द्र सार्की	९८४८६८८६८२
७	पशु सेवा शाखा	लोकेन्द्र रोकाया	
८	युवा खेलकुद तथा शिक्षा शाखा	राम नाथ	९८६८५७७५४०
९	रोजगार सेवा केन्द्र। महिला विकास शाखा	सिर्जना विष्ट रोकाया	९८४८४८०७२२
१०	पञ्जिकरण शाखा	बहादुर बोहरा	
११	विपद् व्यवस्थापन शाखा	बहादुर बोहरा	

५. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: प्रचलित कानून बमोजिम ।

६. सम्पादन गरेको कामको विवरण: (२०७९ माघ देखि चैत मसान्त सम्मको)

➤ कृषि तथा पशु शाखा:

- गाउँपालिका भरिका विभिन्न क्षेत्रको हावापानी प्राविधिक सम्भाव्यताको अध्ययन पश्चात कृषकहरुलाई फलफुल (स्याउ, ओखर, किवि) मा आत्म निर्भर बनाउन हिउदे फलफुल विरुवाको माग संकलन गरि १५ हजार फलफुल विरुवामा माग गरि कृषकहरुलाई खाडल खन्ने काम सम्पन्न भएको छ ।
- कृषकको क्षेमता विकाशका लागि पटक पटक समुह छलफल अनुगमन, मुल्यांकन गरी सफल कृषकहरुलाई विभिन्न जिल्ला तथा क्षेत्र स्तरका तालिममा सहभागि गराउने कार्य नियमित भईरहेको छ ।
- प्रधानमन्त्रि कृषि आधुनिकिकरण परियोजना अन्तरगत दाते ओखर फलफुलको पकेट क्षेत्र विस्तार गरि सम्पूर्ण कार्यक्रमहरु सम्पन्न गरिएको छ । (हाईकोट कृषक समुह गौमुल ५)

- कृषकहरूलाई आवश्यक पर्ने बर्षे तरकारीको विउ 85 प्रतिशत अनुदानमा वितरण गरिएको छ ।
- दिवा खाजामा थप पोषण स्थापित गरि बालबालिकालाई कुपोषणबाट जोगाउनका लागि गौमुलका ६ वटा आधारभुत तहका विद्यालयहरूमा दिवा खाजा अन्तरगत रैथाने बालिका परिकारहरूको खाजा खुवाउने गरेको छ ।
- जौ तथा सिमि ढुवानी र प्रशोधनका कार्यक्रम संचालनका लागि प्रस्ताव आव्हान गरी 75 क्वीन्टल जौ पालिका देखि जौ संकलन केन्द्र मार्तडी सम्म ढुवानी गरिएको छ ।
- रैथाने बाली बजारिकरण र प्रचार प्रसारका लागि बाजुरामा सम्पन्न भएको प्रथम खप्तड मालिका कृषि तथा पर्यटन महोत्सव-2079 मा रैथाने बालीको विक्रि तथा प्रचार स्टलमा आर्थिक तथा प्राविधिक सहभागिता गरिएको छ । (नौमुल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.)
- सिमि तथा जौ बालीको उत्पादनको क्षेत्र विस्तार गरि सिमि 80 क्विन्टल र जौ 75 क्विन्टल बजारिकरणको लागि ढुवानी अनुदान र जौ प्रशोधन केन्द्र मार्फत आन्तरिक बजार तथा बाह्य बजारमा बिक्रि वितरण गरिएको छ ।
- कृषकले उत्पादन गरेको खाद्यन्न बालीको विउ सुरक्षित राख्न समुदाय स्तरमा सिडविन तथा सुपरग्रिन ब्यागको सार्वजनिक सुचना मार्फत माग संकलन गरि 200 वटा 100 केजि भण्डार क्षमताका सिडविनको अडर भई वितरण कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।
- कृषकको मागमा आधारित 50 प्रतिशत अनुदानमा कृषि यान्त्रिकरण श्रेसरको खरिद प्रक्रिया अघाडी बढाइएको छ ।
- गाउँपालिका भित्र समुदाय स्तरमा संचालन हुने विभिन्न कृषि क्षेत्रका क्रियाकलाप तथा सन्देशमुलक सुचना तथा जानकारी रेडियो तथा विभिन्न संचारमाध्यम द्वारा प्रकाशन प्रसारण गर्दै आएको छ ।
- गौमुल गाउँपालिकाको वडा नं १ र २ को बिच क्षेत्रमा पर्ने सिम टोल गौमुल गाउँपालिका पशु सेवा शाखा तथा भेटिरनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र मार्तडी बाजुरा को संयुक्त आयोजनामा १ दिने निःशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर सन्चालन गरियो ।
- गौमुल गाउँपालिका भित्रमा रहेका अथवा पशुपंछि तथा चौपायाहरू लाई रोग वाट मृत्यु तथा रोग नलागोस भनेर बचाउनका लागि औषधि खरिद गरियो र २ वटा पशु सेवा उपकेन्द्र लाई हस्तान्तरण गरियो ।
- पशु सेवा केन्द्र २ वटा साविकको गा.वि.स.मानाकोट र दहकोट बाट नियमित सेवा सन्चालनमा रहेको।

➤ स्वास्थ्य शाखा:

- मासिक रुपमा स्वास्थ्य संस्थाहरूको बैठक तथा समिक्षा ।
- खोपको सुक्ष्म कार्ययोजना गोष्ठी संचालन ।
- क्षयरोग सम्बन्धि समिक्षा ।
- स्वास्थ्य शिविर संचालन ।
- औषधि खरिद तथा व्यवस्थापन ।
- महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविकाहरूलाई स्टेचर वितरण ।
- तथ्याङ्क संकलन तथा समिक्षा ।
- स्वास्थ्य स्वयमसेविकाहरू परिवर्तन भएका कारण स्वास्थ्य स्वयमसेविकाहरूलाई आभारभुत तालिम ।
- पालिकाबाट निरन्तर रुपमा सेवा प्रभाव र तालिम संचालन ।

- **पूर्वाधार तथा योजना शाखा:**

- गौमुल गाउँपालिकाले आ व २०७९।८० मा संचालन भएका योजनाहरुको कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको प्रगति विवरण:

क्र स	योजनाको नाम	कार्य प्रगति	कैफियत
१	कैलाश आ वि भवन निर्माण	ठेक्का सम्झौता भई कार्य संचालन	
२	किर्तिचौर मा वि छात्रावास भवन निर्माण	ठेक्का सम्झौता भई कार्य संचालन	
३	गाउँपालिका भवनको फर्निचर खरिद	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
४	हिमशिखर आ वि भवन निर्माण	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
५	प्रभात आ वि भवन निर्माण	निर्माणाधिन ३०% कार्य सम्पन्न	
६	गौमुल फनपार्क निर्माण	निर्माणाधिन ३०% कार्य सम्पन्न	
७	१० शैया अस्पताल निर्माण	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
८	फुलफाटा आ वि भवन निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
९	मानाकोट मा वि भवन निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	

- **पञ्जिकरण शाखा:**

➤ **रोजगार सेवा केन्द्र र महिला विकास शाखा:**

- गाउँपालिकाका १ देखि ६ वडा मा बरोजगार व्यक्तिहरुको फारम संकलन ।
- गाउँपालिका भित्र अभिमुखिकरण जस्ता कार्यक्रम संचालन ।
- जम्मा १४२१ व्यक्तिहरुको फारम संकलन गरि आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ का लागि बेरोजगार व्यक्तिहरुको सूचि रोजगार व्यवस्थापन प्रणाली **EMIS** मा प्रविष्ट गर्ने कार्य सम्पन्न ।
- १३ वटा योजनाहरु संचालनमा रहेको ।
- वडा स्तरिय महिला अधिकार मञ्च गठन ।
- पालिका स्तरिय महिला अधिकार मञ्च गठन गर्ने प्रक्रियामा ।

➤ **बहुक्षेत्रिय पोषण योजना शाखा:**

- पालिका स्तरिय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको बैठक संचालन ।
- वडा स्तरिय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको बैठक संचालन ।
- किशोरि तथा सुनौला हजार दिनको घर परिवारका सदस्यहरुलाई कोरेसाबारि निर्माण सम्बन्धी सैदान्तिक र व्यावहारिक ज्ञान दिई समुहगत च्याउ खेति उत्पादन सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन ।
- सुनौला हजार दिनका महिला तथा बालबालिका लक्षित गरेर पशुपंक्षिजन्य खाद्य पर्दार्थको महत्व दर्साउने र अण्डा,तेल वितरण कार्यक्रम संचालन ।
- समुदायमा बालविवाह,मर्यादित महिनावारि,गर्भवति र सुत्केरि अवस्थामा पोषणको विषयमा विद्यमान हानिकारक मान्यता र कुसंस्कार विरुद्ध अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन ।

- किशोरिहरुको नियमित विद्यालय उपस्थितिका लागि सुनिश्चितता,पोषण खानपान तथा सरसफाई सम्बन्धी किशोरि,अभिभावक,विद्यालय व्यावस्थापन समिति र शिक्षक बिच अन्तरक्रिया कार्यक्रम संचालन ।
- स्वस्थ पानी पिउँनका लागि गाउँपालिका भित्रका सम्पूर्ण सामुदायिक विद्यालयमा पानी शुद्धिकरणका लागि फिल्टर वितरण कार्यक्रम संचालन ।

➤ शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा:

- आधारभूत तहका स्वीकृत दरबन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत) ।
- प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान ।
- विद्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन अनुदान ।
- तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान ।
- केन्द्रबाट छनोट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोनति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान ।
- विद्यालय शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान ।
- सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन ।
- माध्यमिक तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान ।
- माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान ।
- विद्यालय शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान ।

➤ खानेपान तथा सरसफाई शाखा:

वार्षिक बजेट विवरण तथा वार्षिक क्रियाकलाप

क्र.स	मुख्य शिर्षक	सहायक शिर्षक	वार्षिक बजेट	बजेट लगानी गापा
1	जलस्रोत अधिकृत परिचालन खर्च	जलस्रोत अधिकृतका त.भ	277970	277970
2		जलस्रोत अधिकृतको पोशाक भत्ता	10500	10500
3	वास युनिट बैठक खर्च	वास इकाइ बैठक खर्च ६ महिनामा ६ वटा	60000	60000
4	जिविकोपार्जन क्रियाकलापहरु निरन्तरता	स्थानिय स्रोत व्यक्ति परिचालन खर्च	82500	82500
	पूर्ण सरसफाई क्रियाकलाप निरन्तरता	सरसफाई तथा स्वच्छता उत्प्रेरक परिचालन	82500	82500
5	विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीहरु सञ्चालन	पानी सुरक्षा योजना तालिम २ दिन	60500	60500
6		ग्रामीण मर्मत संभार कार्यक्रता पुर्नताजगिय तालिम ३ दिन	87030	87030
7		उ.स नेटवर्कलाई योजना दिगोपना सम्बन्धित तालिम २ दिन	58500	58500
8		महिनाबारी स्वच्छता व्यवस्थापन तालिम	60500	60500
11	संरचना सरसफाईका लागि तथा पानी शुद्धीकरण	विलिचिंग पाउडर खरिद तथा पानी शुद्धीकरण तथा पानी चेकजाच	20000	20000
जम्मा :			800000	800000

हाल सम्म सम्पन्न क्रियाकलापहरु:

क्र.स	मुख्य शिर्षक	सहायक शिर्षक	कार्य सम्पादनको अवस्था	सम्पन्न हुन नसक्नुका कारण
			सम्पन्न भएको/सम्पन्न नभएको	

1	जलस्रोत अधिकृत परिचालन खर्च	जलस्रोत अधिकृतकृ त.भ	नियमित	
2		जलस्रोत अधिकृतको पोशाक भत्ता	नियमित	
3	वास युनिट बैठक खर्च	वास इकाई बैठक खर्च ६ महिनामा ६ वटा	नियमित	
4	जिविकोपार्जन क्रियाकलापहरु निरन्तरता	स्थानिय स्रोत व्यक्ति परिचालन खर्च	सम्पन्न भएको	
	पुर्ण सरसफाई क्रियाकलाप निरन्तरता	सरसफाई तथा स्वच्छता उत्प्रेरक परिचालन	सम्पन्न भएको	
5	विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीहरु सञ्चालन	पानी सुरक्षा योजना तालिम २ दिन	सम्पन्न नभएको	संघिय सरकारबाट राजस्व बाडपाडको बजेट घटेर आउने तथा तालिम गोष्ठी सञ्चालन गर्न परिपत्र आएका कारण कार्यक्रम गर्न नमिल्ने
6		ग्रामीण मर्मत संभार कार्यक्रता पुर्नताजगिय तालिम ३ दिन	सम्पन्न भएको	
7		उ.स नेटवर्कलाई योजना दिगोपना सम्बन्धित तालिम २ दिन	सम्पन्न नभएको	संघिय सरकारबाट राजस्व बाडपाडको बजेट घटेर आउने तथा तालिम गोष्ठी सञ्चालन गर्न परिपत्र आएका कारण कार्यक्रम गर्न नमिल्ने
8		महिनाबारी स्वच्छता व्यवस्थापन तालिम	सम्पन्न भएको	
11	संरचना सरसफाईका लागि तथा पानी शुद्धीकरण	विलिचिगं पाउडर खरिद तथा पानी शुद्धीकरण तथा पानी चेकजाच	सम्पन्न भएको	

७. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

क) कार्यालय प्रमुख:

- नाम: जगदिश प्रसाद भट्ट
- पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ख) सूचना अधिकारी:

- नाम: हिमाल रोकाया
- पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

८. ऐन, नियमावली, निर्देशिका र कार्यविधिहरुको सूची:

- आर्थिक कार्यविधि कानुन २०७४
- शिक्षा ऐन २०७४
- कृषि ब्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन २०७४
- स्थानिय सेवा करार ऐन २०७४
- सहकारी ऐन २०७४
- गैह सरकारी संस्था समन्वय सम्बन्धी ऐन २०७५
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७५
- न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७५

- प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७५
- औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६
- तथ्याक संकलन तथा अभिलेख व्यवस्थापन ऐन २०७६
- पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन २०७६
- प्रहरी ऐन २०७६
- स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन २०७६
- नविकरणीय उर्जा निति २०७७
- वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन २०७८
- वन ऐन २०७८
- बैठक सञ्चालन कार्यविधि २०७४
- गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४
- कार्यसम्पादन नियमावली २०७४
- प्रमाणीकरण नियमावली २०७४
- छात्रवृत्ति कोष निर्देशिका २०७४
- बजार अनुगमन निर्देशिका २०७४
- घुम्टि कोष सञ्चालन निर्देशिका २०७४
- एफ एम रेडियो सञ्चालन कार्यविधि २०७४
- न्यायीक समितिको कार्यसम्पादन नियमावली २०७४
- करार प्रविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४
- मदिरा नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५
- व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण निर्देशिका २०७५
- उपभोक्ता समिति गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०७५
- आपतकालीन कार्यसञ्चालन विधि, २०७५
- जलश्रोत नियमावली २०७५
- स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
- अपाङ्गता भएका ब्यक्तीको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५
- स्थानीय राजपत्रको प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
- शिक्षक समायोजन तथा दर्बन्दी मिलान कार्यविधि २०७५
- सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७५
- आर्थिक सहायता कोष संचालन कार्यविधि २०७६

- सामुदायिक रेडियो एफ एम संचालन तथा प्रसारण नियमावलि २०७६
- बैठक तथा भ्रमण खर्च सम्बन्धि निर्देशिका २०७६
- जग्गा भाडामा लिने सम्बन्धि निर्देशिका
- गाउँपालिका स्तरिय खानेपान योजना मर्मत सम्भार नियमावलि २०७७
- गाउँपालिका स्तरिय खानेपान सरसफाई तथा स्वच्छता व्यवस्थापन निर्देशिका २०७७
- वालिशक्षा अनुमति तथा समायोजन कार्यविधि
- रेडियो कार्य संचालन निर्देशिका २०७७
- लैंगिक हिसां निवारण कोष संचालन कार्यविधि २०७७
- करारमा शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धी निर्देशिका २०७७
- ऊर्जा बिकास उप- समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति कार्यविधि, २०७८
- बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति कार्यविधि, २०७८
- राजस्व परामर्श समितिको कार्यसंचालन कार्यविधि, २०७८ –
- वातावरणिय अध्ययन कार्यविधि, २०७८
- डोजर संचालन कार्यविधि, २०७८ –
- सामुदायिक विध्यालयको सामाजिक र लेखा परिक्षण निर्देशिका २०७८

९. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरणः

आ.व.२०७९।८० कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको खर्चको फाटवारी तथा आय-व्ययको विवरण यस पालिकाको वेबसाइट गई हेर्न सकिनेछ ।

१०. अघिल्लो आर्थिक बर्षमा सञ्चालन भएका योजनाको विवरणः

➤ गौमुल गाउँपालिकाले आ.व. २०७८।०७९ मा संचालन भएका योजनाहरूको प्रगति विवरणः

क्र स	योजनाको नाम	कार्य प्रगति	कैफियत
१	जनज्योती मा वि भवन निर्माण	निर्माण ९०% कार्य सम्पन्न	
२	गाउँपालिका प्रशासनिक भवन निर्माण	कार्य सम्पन्न	
३	पाते आ वि भवन निर्माण	निर्माणाधिन ५०% कार्य सम्पन्न	
४	हिमशिखर आ वि भवन निर्माण	निर्माणाधिन ५०% कार्य सम्पन्न	
५	प्रभात आ वि भवन निर्माण	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
६	गौमुल फनपार्क निर्माण	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
७	१० शैया अस्पताल निर्माण	निर्माणाधिन ४०% कार्य सम्पन्न	
८	फुलफाटा आ वि भवन निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	
९	मानाकोट मा वि भवन निर्माण	निर्माण कार्य सम्पन्न	

११. वेबसाइटको विवरणः

<https://gaumulmun.gov.np>

१२. प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धि विवरण:

यस कार्यालयलाई कुनै बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग प्राप्त नभएको ।

१३. सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिईएको विषय:

सि.नं.	लिखित सूचना माग गर्ने व्यक्ति/ संस्थाको नाम र ठेगाना	सूचना माग गरेको विषय	पाना संख्या	सूचना वापतको शुल्क	कैफियत
१	०	०	०	०	

१४. सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा सो हुने भएको सो को विवरण:

क) यस कार्यालयको फेसबुक पेज । वेबसाईट ।